

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 58 del 31.05.2021

OGGETTO: Programma Interreg V-B Adrion 2014-2020) progetto "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale". Affidamento stampa materiale promozionale (CUP G36D20000280007 – CIG ZB41FE65A9).

Oggi **lunedì 31 maggio 2021 alle ore 9,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. Presa atto spese sostenute nel 2020 per cassa economica e con carta di credito. Bilancio consuntivo 2020;
2. PSL FEASR: Veneto rurale: affidamento attività promozione locale; aggiornamento attuazione;
3. PDA FEAMP: presa d'atto determina del Presidente n. 11 del 20.05.2021 di recepimento prescrizioni e pubblicazione bandi; PCP: supporto amministrativo per espletamento gara; aggiornamento attuazione;
4. Progetti: WALK OF PEACE: affidamento servizio progettazione e fornitura pannelli informativi; ECOVINEGOALS: affidamento servizio percorsi partecipativi (WP4) e servizio comunicazione (WPC); PNC: affidamento servizio stampa materiale promozionale progetto; FISHING FOR FUTURE: affidamento selezione servizio di comunicazione ed organizzazione eventi del progetto; presa d'atto concessione proroga straordinaria e modifica termini incarichi vigenti; INCONTRI CON LE OO.PP.: presa d'atto concessione proroga straordinaria e modifica termini incarichi vigenti; affidamento servizio incontri con operatori; DISTRETTO GIRALEMENE: affidamento servizio multimodale; IPA: affitto sala per evento EASW del 2.3.2021; FAIRSEA: presa d'atto determina del Presidente n. 9 del 12.05.2021 per utilizzo spazi e catering finale evento del 1.06.2021; presa d'atto determina del Presidente n. 10 del 12.05.2021 per la fornitura gadget; proroga incarico a Bicchieri FLC per proroga progetto; PARTECIPAZIONE A TERREVOLUTE 2021: organizzazione del convegno del 31.5.2021 ed iniziativa "VOI – Venezia Orientale Incontra"; DIVA: presa d'atto determina del Presidente n. 12 del 24.05.2021 di approvazione del progetto; PROTOCOLLO/ACCORDO con ITIS Da Vinci; progetto "Mobilità sostenibile" (LR 16/93 anno 2021); partecipazione a bando regionale percorsi cicloturistici ai sensi (DGR 1678/2019);
5. Compagine associativa;
6. Gestione uffici: conversione contratto a tempo determinato;
7. Varie ed eventuali;
8. approvazione del verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Assume la presidenza il Presidente dott. agr. Giorgio Fregonese e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 9,45.

Il Presidente passa al **quarto punto all'odg**, relativo all'attuazione dei progetti.

In merito al progetto "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale", il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI VEGAL

premesse che:

- VeGAL è Partner del progetto "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale" (Codice ID: 842) finanziato a valere sul Programma Interreg V-B ADRION 2014-2020;
- con nota del JS del Programma Operativo Interreg Adrion 2014 -2020 (Regione Emilia Romagna) prot. n° PG/2020/0228546 del 17/03/2020 (assunta agli atti del VeGAL al prot. 28304/A del 21/9/2020), il Direttore del Segretariato Congiunto del P.O. Interreg Adrion, ha inviato la comunicazione ufficiale di finanziamento del progetto, per un totale di €1.770.348,98 di cui euro 1.504.796,59 FESR, €228.606,11 Contributo pubblico ed €265.552,39 contributo privato;
- il contratto di finanziamento (Subsidy Contract), è stato sottoscritto in data 27/8/2020 dal LP ed in data 24/9/2020 dall'Autorità di Gestione (AM) del P.O Interreg Adrion – Regione Emilia Romagna. Con tale atto il LP si obbligherà a procedere ad avviare tutti gli atti e gli affidamenti necessari per una corretta implementazione delle attività progettuali;
- VEGAL ha acquisito il CUP G36D20000280007 da assegnare al progetto;
- il progetto "PROmotion of Natural and CULTural heritage to develop sustainable tourism in protected areas" (PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale per sviluppare il turismo sostenibile nelle aree protette) – in breve "PROmozione del patrimonio NATurale e CULTurale", intende promuovere nell'area Adrion la conservazione del patrimonio naturale e culturale e sostenere lo sviluppo di strategie transnazionali, migliorandone la gestione per lo sviluppo del turismo sostenibile;
- il progetto ha una durata di 30 mesi (dal 01.04.2020 al 31.09.2022, salvo proroghe concesse) ha un 12 partner:
 - LP - Agenzia di sviluppo regionale Zasavje;
 - PP2 – VeGAL;
 - PP3 - Ente per il Turismo di Fiume-Rijeka;
 - PP4 - CCI.AA. di ILIA;
 - PP5 - Regione delle Isole Ioniche;
 - PP6 - Associazione di Rappresentanza delle imprese;
 - PP7 - Università di Novi Sad, Facoltà di Scienze;
 - PP8 - Agenzia per lo sviluppo delle piccole e medie imprese della Città di Trebinje;
 - PP9 - Ente per il Turismo di Zagabria;
 - PP10 - Città di Raška;
 - PP11 - Città Metropolitana di Bologna;
 - PP12 - Centro di promozione per le Imprese di Pirano Ltd;
- il progetto prevede inoltre i seguenti Partner Associati:
 - AP 13 – Centro Culturale di Zagorje ob Savi;
 - AP 14 – Parco Natura di Žumberak - Samoborsko gore;
- il progetto si compone dei seguenti work packages:
 - WP0 – Attività preparatoria;
 - WP1 - Gestione;
 - WP2 - Metodologia comune per la Gestione del Patrimonio Naturale e Culturale;
 - WP3 - Attuazione della Politica di Gestione tramite Camera Virtuale;
 - WP4 – Comunicazione;
- il budget totale del progetto ammonta ad € 1.770.348,98, di cui €163.885,00 riservati a VEGAL, articolati nelle seguenti voci di spesa:
 - costi del personale € 85.999,96;
 - costi amministrativi €8.599,92;
 - viaggi e alloggio € 16.180,00;
 - servizi ed esperti esterni € 31.705,00;
 - attrezzatura €21.400,12;
- con propria delibera n. 123 del 29.9.2020 il CdA di VeGAL ha preso atto dell'avvio del progetto;
- nell'ambito dell'attività WP4 "Comunicazione" il progetto prevede che per la promozione e del progetto ogni Partner stampi su carta certificata FSC rispettivamente:
 - n. 500 leaflet in lingua INGLESE
 - n. 750 leaflet nella lingua nazionale del Partner
- la spesa per tale fornitura rientra tra quelle previste dalla voce di spesa BL "External expert & Services"
 - Project leaflets, attività per la quale VeGAL ha a disposizione un budget di € 1.480,00 IVA inclusa;
- nel bilancio previsionale 2021 di VeGAL la spesa è stata prevista alla voce "Spese per la gestione dei progetti, collaborazioni e consulenze";
- con delibera n. 92 del 19.9.2017 il CdA di VeGAL aveva affidato il servizio di stampa e fornitura materiali tipografici fino al 31.12.2022 alla ditta "TIPOLITOGRAFIA EUROGRAF di Val Giovanni", P.IVA 04344880267, C.F. VLAGNN81M14F999J, con sede legale a Oderzo (TV) in Via dei Mosaici 21 per un importo fino ad un massimo di € 20.000,00 oltre IVA, per il periodo dalla sottoscrizione al 31.12.2022 da eseguirsi mediante ordini successivi secondo le necessità della stazione appaltante richiedendo in caso di prodotti diversi da catalogo un nuovo preventivo e ai fini della tracciabilità era stato acquisito il CIG: ZB41FE65A9;

- con la stessa delibera era stato nominato RUP del procedimento la dr.ssa Simonetta Calasso, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, con inquadramento 2 livello del CCNL Commercio, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, attribuendole il prosieguo del procedimento;
- essendoci ancora disponibilità di budget per la stampa di materiale tipografico, VeGAL ha deciso di richiedere un preventivo per quantificare la spesa della stampa in oggetto, non rientrando tra i prodotti a catalogo allegati al contratto sottoscritto in data 2.11.2017;
- VeGAL con nota prot. n. 29277/P del 7.05.2021 ha richiesto a Tipolitografia Eurograf di Val Giovanni il preventivo per la stampa e la fornitura di materiale tipografico nell'ambito del progetto "PRONACUL" (n. 1250 leaflet e n.1 roll up);
- la ditta TIPOLITOGRAFIA EUROGRAF di Val Giovanni ha inviato preventivo, acquisito da VeGAL con prot. n. 29307/A del 17.05.2021 per la stampa di n. 1250 leaflet e n. 1 roll up per l'importo di € 759,98 + IVA per un importo complessivo di € 927,18 IVA ed oneri inclusi;
- con delibera n. 53 del 27.9.2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, all'unanimità e con voto palese

DELIBERA

- di approvare definitivamente, nell'ambito del progetto "PROmotion of NATural and CULTural heritage - PRONACUL" (Codice ID: 842) finanziato a valere sul Programma Interreg V-B ADRION 2014-2020, il preventivo pervenuto dalla ditta **TIPOLITOGRAFIA EUROGRAF di Val Giovanni - P.IVA 04344880267, C.F. VLAGNN81M14F999J, con sede legale a Oderzo (TV) in Via dei Mosaici 21, a valere sul contratto sottoscritto in data 2.11.2017, disponendo l'ordine per la stampa di materiale promozionale di progetto (n. 1250 copia di leaflet e n. 1 roll-up) per l'importo di € 759,98 oltre ad IVA**, per un importo complessivo di € 927,18 IVA ed oneri inclusi;
- di autorizzare il RUP all'invio dell'ordine di acquisto successivo;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27/9/2018 del CdA di VeGAL;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE
Giorgio Fregonese

